



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 16.07.2020 № 72/12-2020

Об организации бесплатного горячего питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Чехов

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Закона Московской области от 19.01.2005 N 24/2005-ОЗ "О частичной компенсации стоимости питания отдельным категориям обучающихся в образовательных организациях", Закона Московской области от 12.01.2006 №1/2006-ОЗ «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области» и в целях улучшения организации питания и оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Чехов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок организации бесплатного горячего питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Чехов (прилагается).
2. Признать утратившим силу:
 - 2.1. пункт 1 решения Совета депутатов городского округа Чехов от 28.11.2019 № 95/16-2019 «Об организации горячего питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Чехов»;
 - 2.2. решение Совета депутатов городского округа Чехов от 16.12.2019 № 105/17-2019 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Чехов от 28.11.2019 № 95/16-2019 «Об организации горячего питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Чехов».
3. Направить настоящее решение для подписания и обнародования в средствах массовой информации Главе городского округа Чехов Г.И. Артамонову.
4. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации городского округа Чехов в сети Интернет.

5. Настоящее решение вступает в силу с 01.09.2020 года.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по социальным вопросам Совета депутатов городского округа Чехов Е.Н. Рубцову.

Председатель Совета депутатов
городского округа Чехов

Глава городского округа Чехов

Г. С. Козина

Г. И. Артамонов

Утвержден
решением Совета депутатов
городского округа Чехов
от 16.07.2020 № 72/12-2020

**Порядок
организации бесплатного горячего питания отдельных категорий
обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях
городского округа Чехов**

1. Порядок организации бесплатного горячего питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Чехов (далее - Порядок) определяет порядок организации бесплатного горячего питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Чехов.

2. Финансирование расходов, связанных с организацией бесплатного горячего питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Чехов, осуществляется за счет средств:

- субвенции из бюджета Московской области на частичную компенсацию стоимости питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях в Московской области и в частных общеобразовательных организациях в Московской области, имеющих государственную аккредитацию;

- субсидии из бюджета Московской области на мероприятия по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в Московской области;

- средств бюджета городского округа Чехов.

3. Бесплатным горячим питанием обеспечиваются следующие категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа Чехов (далее – обучающиеся):

3.1 обучающиеся 1-4 классов, за исключением обучающихся, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка - завтраком для обучающихся в 1 смену или полдником для обучающихся во 2 смену;

3.2 дети из многодетных семей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья: обучающиеся в 1 смену - завтраком и обедом, обучающиеся во 2 смену – полдником и обедом;

3.3 дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в отношении которых установлена опека (попечительство), дети из малообеспеченных семей, а также дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации: дети родителей-инвалидов, дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи - обедом.

4. Обучающиеся обеспечиваются по факту присутствия на занятиях:
- завтраком из расчета 67,0 рублей на человека;
- обедом из расчета 82,0 рубля на человека для обучающихся 1-4 классов и 104,0 рубля для обучающихся 5-11 классов.

5. Дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, находящиеся на домашнем обучении, в том числе с использованием дистанционных технологий, на основании письменного заявления одного из родителей (законного представителя) обеспечиваются двухразовым питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка). Перечень и нормы предоставления продуктов, входящих в состав бесплатного двухразового питания в виде сухого пайка, должны соответствовать среднесуточным наборам продуктов, определенным в меню образовательного учреждения, в соответствии с количеством учебных дней общеобразовательного учреждения, за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней.

6. Горячее питание обучающимся, указанным в пунктах 3.2 – 3.3 настоящего Порядка, предоставляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей), подаваемого в администрацию муниципального общеобразовательного учреждения по форме, указанной в Приложении №1 к настоящему Порядку, с приложением документов, подтверждающих право на предоставление бесплатного питания:

6.1 для детей из многодетной семьи - копия удостоверения многодетной семьи (матери, отца) или справка (или подтверждающие документы) о статусе семьи, приравненной к многодетной (с предъявлением подлинника для сверки);

6.2 для детей-инвалидов - копия справки медико-социальной экспертизы (с предъявлением подлинника для сверки). Для детей с ограниченными возможностями здоровья - заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающий их статус;

6.3 для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - копия удостоверения (распоряжения) об установлении опеки (с предъявлением подлинника для сверки);

6.4 для детей, проживающих в малообеспеченных семьях, - справка из Чеховского управления Министерства социального развития Московской области о получении ежемесячных пособий на ребёнка;

6.5 для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи - акт обследования жилищно-бытовых и материальных условий семьи по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Порядку.

Акт обследования жилищно-бытовых и материальных условий семьи составляется комиссией муниципального общеобразовательного учреждения городского округа Чехов, состоящей не менее чем из 3 человек (классный руководитель, член родительского комитета, социальный педагог). В акте указываются жилищно-бытовые условия обучающегося, состав семьи, место работы, должность родителей (законных представителей). В акте должно быть заключение о необходимости предоставления адресного питания обучающемуся. Обследование жилищно-бытовых условий семьи проводится с согласия родителей (законных представителей).

6.6 для детей родителей-инвалидов - копия справки медико-социальной экспертизы (с предъявлением подлинника для сверки).

7. В исключительных случаях, если заявление от одного из родителей (законных представителей) на имя руководителя муниципального общеобразовательного учреждения не может быть предоставлено, возможно письменное обращение классного руководителя (социального педагога, председателя родительского комитета) на имя руководителя муниципального общеобразовательного учреждения об обеспечении горячим питанием.

8. Списки обучающихся, получающих бесплатное горячее питание, указанных в пунктах 3.2-3.3 настоящего Порядка, утверждаются приказом руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.

9. Решение об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания принимается в течение 10 дней в следующих случаях:

1) нахождение обучающегося на полном государственном обеспечении;

2) лишения или ограничения родителя, обратившегося за предоставлением горячего питания, в родительских правах;

3) не предоставление документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

10. Уведомление об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания с указанием причин направляется в письменной форме заявителю.

11. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для возникновения права на обеспечение бесплатным горячим питанием в соответствии с настоящим Порядком, родители (законные представители) обучающегося обязаны незамедлительно уведомить об этом руководителя общеобразовательного учреждения в письменной форме. Если вследствие изменения обстоятельств право на обеспечение бесплатным горячим питанием в соответствии с настоящим Порядком утрачивается, обучающийся исключается из списков обучающихся, получающих бесплатное горячее питание, на основании приказа руководителя общеобразовательного учреждения.

12. Контроль за качеством и фактической стоимостью бесплатного горячего питания осуществляется руководителем муниципального общеобразовательного учреждения.

13. Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения несет персональную ответственность за организацию бесплатного горячего питания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

Приложение №1
к Порядку организации горячего питания
отдельных категорий обучающихся в
муниципальных общеобразовательных
учреждениях городского округа Чехов

Руководителю _____

(ФИО руководителя и наименование муниципального
общеобразовательного учреждения городского округа Чехов)

от ФИО родителя (законного представителя),
зарегистрированного по адресу: _____
тел. _____

Заявление

Прошу Вас обеспечить бесплатным горячим питанием моего (мою) несовершеннолетнего сына (дочь), ФИО, ученика (цу) _____ класса, в связи с тем, что _____ (указать льготную категорию). В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для возникновения права на обеспечение бесплатным горячим питанием, обязуюсь незамедлительно уведомить об этом руководителя школы в письменной форме.

Приложение:

- 1.
- 2.

Дата

Подпись родителя (законного представителя)

Приложение №2
к Порядку организации горячего питания
отдельных категорий обучающихся в
муниципальных общеобразовательных
учреждениях городского округа Чехов

Утверждаю
Руководитель МБОУ _____
ФИО _____

Акт обследования
жилищно-бытовых условий семьи по месту проживания

Дата посещения семьи _____

Фамилия, имя, отчество ребенка _____

Год рождения ребёнка _____

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации ребенка _____

Общеобразовательное учреждение, класс _____

Родители:

ФИО матери _____

место работы _____

телефон _____

ФИО отца _____

место работы _____

телефон _____

Члены семьи несовершеннолетнего:

Жилищно-бытовые условия _____

Обследование проводилось в присутствии: (ФИО законного представителя)

Общие выводы: _____

С актом ознакомлен: _____ (ФИО и подпись законного представителя)

Классный руководитель _____

Социальный педагог _____

Член родительского комитета _____